

S t a t u t

Odborné komise pro důchodovou reformu

Článek 1

Úvodní ustanovení

Odborná komise pro důchodovou reformu (dále jen „Odborná komise“) je expertní skupinou pod záštitou ministryně práce a sociálních věcí (dále jen „ministryně“) a ministra financí (dále jen „ministra“), která zhodnotí stávající podobu důchodového systému a na základě analýz a prognóz navrhne další kroky důchodové reformy v České republice.

Článek 2

Mandát odborné komise

(1) Odborná komise se ve své činnosti řídí Mandátem Odborné komise pro důchodovou reformu (dále jen „Mandát“).

(2) Mandát stanovuje především rozsah oblastí a úkolů, kterým se Odborná komise věnuje. Skutečnosti nepodchycené Mandátem jsou řízeny tímto Statutem a Jednacím řádem Odborné komise.

Článek 3

Složení Odborné komise

(1) Odborná komise je kolektivním orgánem složeným ze stálých členů a přidružených členů. Stálými členy jsou v intencích Programového prohlášení vlády a Koaliční smlouvy předseda Odborné komise, zástupci politických stran zastoupených v Poslanecké sněmovně Parlamentu České republiky, zástupci odborových organizací, zástupci zaměstnavatelských organizací a odborníci z oblasti sociologie, demografie a ekonomie. Přidruženými členy jsou zástupce Českého statistického úřadu, zástupce Rady seniorů ČR, zástupce Národního centra pro rodinu, zástupce České ženské lobby, zástupce Asociace penzijních společností a zástupce České asociace pojišťoven.

(2) Členství v Odborné komisi může být honorováno na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce uzavřené s MPSV podle míry zapojení jednotlivých členů do práce Odborné komise.

Článek 4

Předseda Odborné komise

(1) Předsedu Odborné komise jmenuje a odvolává ministryně práce a sociálních věcí.

(2) Předseda Odborné komise koordinuje činnost Odborné komise, zejména: řídí jednání Odborné komise, předkládá členům k projednání návrhy relevantních

materiálů, navrhuje program jednání, usiluje o nalézání konsensuálních řešení, zastupuje a prezentuje Odbornou komisi navenek a předloží Závěrečné zprávy s návrhem na pokračování důchodové reformy ministryni a ministrové.

(3) Po dobu nepřítomnosti předsedy Odborné komise zastupuje a řídí jednání Odborné komise jím pověřený stálý člen.

(4) Předseda Odborné komise připravuje návrh rozpočtu Odborné komise a odpovídá za dodržení limitů nákladů podle schváleného rozpočtu Odborné komise.

Článek 5 Pracovní týmy Odborné komise

(1) Předseda komise může pro plnění konkrétních úkolů v rámci komise ustavit pracovní týmy složené z členů komise a přizvaných odborníků. Za jejich činnost odpovídá jejím řízením pověřený stálý člen odborné komise.

(2) Pracovní týmy se budou scházet operativně podle potřeby s ohledem na povahu příslušných úkolů.

(3) Výstupem činnosti pracovních týmů budou podklady, které předkládá jejím řízením pověřený člen předsedovi Odborné komise k projednání na jejím plénu.

Článek 6 Externí spolupráce

(1) Předseda Odborné komise může požádat o spolupráci zástupce věcných útvarů Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí ČR, Úřadu vlády ČR, České správy sociálního zabezpečení, případně dalších orgánů státní správy.

(2) Konkrétní podobu spolupráce Odborné komise s dalšími orgány centrální státní správy upravuje Jednací řád Odborné komise.

(3) Předseda Odborné komise může požádat o spolupráci další externí odborníky, kteří nejsou jejími členy, případně zadávat zakázky malého rozsahu. Nezbytnost takových forem spolupráce schvalují stálí členové Odborné komise po diskusi konsensem.

Článek 7 Sekretariát Odborné komise

(1) Činnost Odborné komise administrativně a organizačně zajišťuje sekretariát Odborné komise (dále jen „sekretariát“), který je tvořen předsedou Odborné komise a jeho zaměstnanci. Celkové pracovní úvazky těchto zaměstnanců nepřevyšují 2 celá pracovní místa. Ti pro tento účel uzavřou s MPSV dohodu o pracovní činnosti.

(2) Sekretariát pomáhá organizačně zabezpečit činnost Odborné komise, zejména svolává jednání, soustřeďuje a distribuuje odborné podklady, zpracovává návrhy, podněty a stanoviska a zajišťuje externí spolupráci podle článku 6.

(3) Sekretariát zajišťuje přípravu Průběžných zpráv a Závěrečných zpráv navrhujících pokračování důchodové reformy.

(4) Sekretariát ve spolupráci s tiskovým oddělením MPSV zabezpečuje publicitu a transparentnost činnosti Odborné komise v souladu s požadavky Mandátu.

Článek 8 Náklady na činnost

Náklady na činnost Odborné komise jsou na základě rozpočtu Odborné komise schváleného vedením MPSV hrazeny prostřednictvím sekce 7 MPSV.

Článek 9 Výstupy Odborné komise

(1) Hlavními výstupy jsou Závěrečné zprávy Odborné komise. Obsahem Závěrečných zpráv jsou konkrétní a komplexní návrhy pokračování důchodové reformy.

(2) Odborná komise bude rovněž publikovat Průběžné zprávy k cílům, jejichž naplnění se předpokládá v delším časovém horizontu.

(3) Předseda předkládá průběžné zprávy o pokračování práce Odborné komise s tříměsíční periodicitou a závěrečné zprávy k jednotlivým cílům Mandátu tak, aby byly naplněny termíny, předpokládané Mandátem.

Článek 10 Jednací řád Odborné komise

Podrobnosti přípravy jednání a jednání Odborné komise stanoví Jednací řád Odborné komise.

Článek 11 Zpřístupnění Statutu a Mandátu veřejnosti

Statut Odborné komise a Mandát jsou přístupné veřejnosti na internetové stránce MPSV (www.mpsv.cz).

Článek 12 Závěrečná ustanovení

Statut nabývá účinnosti dnem podpisu ministryně.